

Утверждаю:
Директор МБОУ «Школа №86»

Т.М. Камышная
Приказ № 31-ОД от 25.02.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в МБОУ «Школа №86»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, постановления главы Администрации города от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» СанПин 24.2.2821-10 и устанавливает порядок организации и предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МБОУ «Школа №86».

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются школой на добровольной и договорной основе в соответствии с лицензией на данный вид образовательной деятельности.

1.3. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен образовательной деятельности, финансируемой из бюджета Учредителя.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются по дополнительным общеразвивающим образовательным программам.

1.5. К освоению дополнительных общеразвивающих образовательных программ допускаются дети без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программой.

1.6. Программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг, не должны содержать пропаганды насилия, социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, дискриминации по признаку пола.

1.7. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам определяются МБОУ «Школа № 86»

1.8. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.9. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - МБОУ «Школа № 86», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

2. Информация о платных образовательных услугах.

Порядок заключения договора.

2.1. МБОУ «Школа № 86» обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Платные образовательные услуги предоставляются в учебных кабинетах (лабораториях) школы.

2.4. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.6. Формы договора разрабатываются (используются) на основе примерных форм договоров, утвержденных органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездное оказание образовательных услуг за обнаруженный недостаток;
- б) соразмерное уменьшение стоимости оказанных платных образовательных услуг.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) расторгнуть договор.

3.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Цели и задачи ПОУ

4.1 Главной целью системы ПОУ является удовлетворение потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), а также сторонних организаций и граждан в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках основной образовательной программы деятельности лица, муниципального задания.

4.2. Для достижения названной цели, организовывая ПОУ школа решает следующие основные задачи:

- обеспечивает всестороннее развитие личности обучающихся, расширение кругозора, укрепление здоровья, повышение образовательного уровня;
- создает условия для адаптации при изменяющихся социальных условиях жизни ребенка;
- способствует развитию материальной базы школы, обеспечению нормативных условий осуществления образовательного процесса;
- обеспечение социальной защиты сотрудников школы через предоставление дополнительного источника пополнения их бюджета из внебюджетных средств, повышения уровня профессионализма.

5. Общие принципы ПОУ

5.1. Деятельность системы ПОУ строится в соответствии с планом деятельности школы. При этом она не должна нарушать условия осуществления основного образовательного процесса и противоречить основным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего (общего) образования.

5.2. Комплектование групп производится на основе добровольного выбора конкретных услуг родителями (законными представителями), письменного заявления на имя директора школы, договора.

- 5.3. Количество обучающихся в группах, количество групп и педагогический состав по группам устанавливается приказом по школе.
- 5.4. Количество, продолжительность и последовательность занятий в рамках системы ПОУ устанавливается учебным планом, утверждаемым директором школы.
- 5.5. Моментом оплаты ПОУ считается дата поступления средств на счет школы. При несвоевременной оплате заказчиком стоимости услуг (более 2 месяцев), договор может быть расторгнут, и обучающийся исключается из числа, получающих ПОУ, и к занятиям не допускается.
- 5.6. Технология предоставления ПОУ предусматривает ведение журналов учета посещаемости занятий в каждой группе, проведение занятий в соответствии с утвержденными директором школы рабочими образовательными программами по каждому виду услуг.
- 5.7. При заключении договора на оказание ПОУ, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

6. Управление системой ПОУ

- 6.1. Управление системой ПОУ осуществляется на принципах единоначалия в сочетании с коллегиальностью.
- 6.2. Непосредственное руководство системой ПОУ осуществляет директор, который:
- утверждает Положение о системе ПОУ, а также дополнения и изменения к нему;
 - заключает договоры с физическими и юридическими лицами от имени ОУ на предоставление ПОУ;
 - утверждает штатное расписание на оказание ПОУ;
 - заключает трудовые соглашения со специалистами, работающими в системе ПОУ;
 - решает текущие вопросы функционирования системы, относящиеся к ее компетенции.
- 6.3. Директор назначает заместителя директора, курирующего ПОУ, который несет ответственность за:
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
 - составление учебного плана, расписание занятий;
 - комплектование групп;
 - подбор педкадров;
 - контроль за проведением занятий, ведением учебно-отчетной документации;
 - ведение табеля учета рабочего времени;
 - подготовки проектов отчетности по оказанию ПОУ.
- 6.4. Учителя, работающие в системе ПОУ, несут ответственность за:
- разработку учебных программ по направлениям, входящим в систему ПОУ;
 - качественное и эффективное проведение занятий;
 - своевременное ведение журнала учета посещаемости занятий.
- 6.5. Бухгалтер, работающий в системе ПОУ, несет ответственность за:
- определение единого подхода к расчету стоимости ПОУ;
 - формирование стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
 - ведение учета затрат и калькулирования себестоимости услуг;
 - полностью и достоверно отражает фактические затраты на организацию учебного процесса в документах финансово-хозяйственной деятельности;
 - ведет бухгалтерский учет и отчетность за предшествующий и текущий периоды.

Приложение № 1 Договор о предоставлении платной образовательной услуги

Приложение № 2 Заявление о предоставлении платной образовательной услуги