

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 86 имени Героя Советского Союза
Пескова Дмитрия Михайловича»

ПРИКАЗ

01.09.2022 г.

№ 117-ОД

Об организации наставничества

В целях оказания помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в 2022 - 2023 учебном году над вновь прибывшими педагогами и молодыми специалистами:
 - 1.1 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем начальных классов Бех Д.В., Хоменко Н.М., учителя начальных классов;
 - 1.2 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем начальных классов Курако Е.Г., Самойленко О.Д., учителя начальных классов;
 - 1.3 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем начальных классов Гордеевой В.В., Ткаля А.А., учителя начальных классов;
 - 1.4 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем начальных классов Сидоренко Д.А., Гончарову Е.А., учителя начальных классов;
 - 1.5 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем начальных классов Ждановой И.А., Тищенко А.А., учителя начальных классов;
 - 1.6 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем начальных классов Белой Е.А., Широкову Е.В., учителя начальных классов;
 - 1.7 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем физической культуры Мерденовой Г.К., Денисенко Г.В., учителя физической культуры;
 - 1.8 Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом, учителем истории Костоглот М.Г., Попилешко Н.В., учителя истории.
2. Утвердить план работы с вновь прибывшими педагогами (приложение №1)
3. Руководителям МО внести в план работы МО мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшими педагогами.

Директор МБОУ «Школа № 86»



Т.М. Камышная

**План работы с молодыми специалистами
в МБОУ «Школа № 86» в 2022- 2023 учебном году**

№	Тема	Сроки	Формы работы	Ответственные
1.	Собеседование с целью закрепления наставников. Помощь в планировании, оформлении документации, организация работы молодого специалиста.	Сентябрь, в течение года	Консультация	Заместитель директора по УВР Руководители МО
2.	Изучение предметных программ, требований к работе со школьной документацией. Составление тематических планов по предмету.	сентябрь	Собеседование	Заместитель директора по УВР Руководители МО
3.	Введение в школьную методическую тему.	3-4 неделя сентября	Собеседование	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник
4.	Самообразование – лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	Сентябрь	Собеседование	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник
5.	Практическое занятие с психологом «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё»	октябрь	Практическое занятие	Педагог – психолог
6.	Диагностирование профессиональных затруднений молодых специалистов	Октябрь, февраль	собеседование	Администрация школы, социально-психологическая служба, профсоюзный комитет
7.	Привлечение молодых учителей к жизни и традициям школы	В течение года	Собеседование	Администрация, наставники, профком
8.	Посещение уроков молодых специалистов.	В течение года	Собеседование	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник
9.	Посещение молодыми специалистами уроков и мероприятий творчески работающих учителей, педагогов-наставников	В течение года	Анализ посещенных уроков	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник
10.	Работа в МО	В течение года	Анализ работы	Руководители МО
11.	Контроль за оформлением документации	В течение года	Консультации	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник
12.	День молодых специалистов в школе.	март	Открытые уроки	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник
13.	Подведение итогов работы за 2022 – 2023 учебный год	Май	Круглый стол.	Заместитель директора по УВР Педагог - наставник