|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании педагогического совета  МБОУ «Школа № 86»  Протокол № 5 от 10.01.2022 г. |  | «УТВЕРЖДАЮ»  Директор МБОУ «Школа № 86»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М. Камышная  Приказ от 10.01.2022 № 4-ОД |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся в МБОУ «Школа №86»**

1. **Общие положения.**
   1. Положение о рабочей группе по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа №86» (далее - Рабочая группа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках национального проекта «Образование».
   2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.
   3. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа №86».

# Цели и задачи Рабочей группы

* 1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью реализации в рамках национального проекта «Образование» комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.
  2. Основными задачами Рабочей группы являются: 2.2.1.организация работы МБОУ «Школа №86» по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;
     1. организация методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
     2. составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при переходе к формированию функциональной грамотности.

# Функции рабочей группы

3.1 Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

* анализирует нормативно-правовую базу по вопросам формирования функциональной грамотности, изучает мировой и отечественный опыт;
* вносит предложения по изменению локальных нормативных актов МБОУ «Школа №86»;
* вносит коррективы в основные общеобразовательные программы МБОУ «Школа №86»;
* вносит коррективы в рабочие программы;
* создает информационную базу по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся;
* разрабатывает методические рекомендации по организации урока (по формированию функциональной грамотности);
* создает базу тестов из международных исследований «PIZA»;
* проводит мониторинг пробных тестирований;
* организует обмен опытом по вопросам функциональной грамотности.

# Порядок деятельности рабочей группы

* 1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора МБОУ «Школа №86» и определяется из числа представителей административных и педагогических работников МБОУ «Школа №86» (заместителей директора, педагогов, иных работников).
  2. Возглавляет рабочую группу ее руководитель.
  3. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции.
  4. Рабочая группа подчиняется непосредственно Педагогическому совету и представляет ему необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.
  5. Форма работы группы индивидуальная. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы решают порученные задачи.

# Обязанности членов рабочей группы

Обязанности членов группы:

* присутствовать на заседаниях рабочей группы;
* реализовывать план мероприятий по своему направлению при переходе к формированию функциональной грамотности;
* исполнять поручения, в соответствии с решениями Педагогического совета.

# Права рабочей группы

6.1 Рабочая группа имеет право:

* знакомиться с материалами и документами;
* вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при переходе к формированию функциональной грамотности и обсуждения на Педагогическом совете;
* привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

# Ответственность рабочей группы

7.1 Рабочая группа несет ответственность:

* за качество и своевременность выполнения задач в соответствии с функционалом;
* за качество информационной и научно-методической поддержки изменений при переходе к формированию функциональной грамотности;
* за своевременное выполнение решений Педагогического совета.