

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МБОУ «Школа № 86»  
Протокол № 7 от 11.01.2021 г.



СОГЛАСОВАНО:  
Протокол № 1 от 12.01.2021г.

Председатель профкома  
Пирогова В.А. \_\_\_\_\_

## **Должностная инструкция Социального педагога МБОУ «Школа 3 86»**

### **1. Общие положения**

- 1.1 Должностная инструкция составлена с учетом профстандарта «Специалист в области воспитания» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 года №10н) с учетом требований ФГОС начального, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденных соответственно приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009г., №1897 от 17.12.2010г. соответственно (в редакции на 31.12.2015г.) и № 413 от 17.05.2012г. (в редакции от 29.06.2017г.); на основании Федерального Закона №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.03.2020; в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.
- 1.2. Настоящая должностная инструкция социального педагога школы по профстандарту устанавливает функциональные обязанности, права и ответственность сотрудника, занимающего в школе должность социального педагога.
- 1.3 На должность социального педагога назначается лицо, имеющее:  
Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо  
высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.

Без требований к опыту работы.

1.4. Дополнительные требования:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

1.5. Назначение на должность социального педагога, а также освобождение от нее производится приказом директора школы.

1.6. Социальный педагог относится к категории специалистов и подчиняется непосредственно директору общеобразовательного учреждения. Выполняет обязанности под руководством заместителя директора по воспитательной работе. На время отсутствия социального педагога (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет работник (заместитель директора по воспитательной работе или классный руководитель из числа наиболее опытных сотрудников), назначенный в установленном порядке. Данный работник приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее их исполнение.

Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением законодательства о труде.

1.7. В своей деятельности обязан руководствоваться должностной инструкцией, Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования всех уровней по вопросам, касающимся образования и воспитания обучающихся. Также социальный педагог руководствуется:

- Федеральным Законом №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Семейным кодексом» Российской Федерации;
- административным, трудовым законодательством РФ;
- основами педагогики, психологии, физиологии и гигиены;
- Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора;
- правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;
- трудовым договором между работником и работодателем;

1.8. Социальный педагог школы руководствуется в работе должностной инструкцией, инструкцией по охране труда для социального педагога, инструкциями по охране труда при работе с персональным компьютером и иной оргтехникой, строго соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка.

### 1.9. Социальный педагог школы должен знать:

- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные
- Нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования, воспитания, социальной работы с детьми и молодежью
- Методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей
- Подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования
- Способы обеспечения реализации и защиты прав обучающихся в процессе образования
- Особенности формирования социальной компетентности у обучающихся разного возраста
- Основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей
- Основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации
- Подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся
- Способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта
- Формы и методы социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации
- Основные направления профилактики социальных девиаций среди обучающихся
- Формы и методы профилактической работы с детьми и семьями группы социального риска
- Социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Способы обеспечения досуговой занятости обучающихся
- Теорию и методику организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время
- Теорию и методику социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства
- Теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь"
- Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся
- Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися
- Права и свободы обучающихся в области образования
- Формы и методы консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся
- Механизмы реализации социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ

- Основные направления и виды деятельности обучающихся, обеспечивающие расширение у них актуального социокультурного опыта
- Методы формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации, обеспечения позитивного общения обучающихся
- Технологии педагогической поддержки обучающихся в проектировании индивидуального маршрута, ситуациях самоопределения
- Особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей
- Педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Социально-педагогический потенциал различных институтов социализации, методы его изучения и условия эффективной реализации
- Формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся
- Источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации
- Особенности современной семьи, семейного воспитания, работы с родителями, их консультирования
- Нормативно-правовые акты в области трудоустройства, патроната, обеспечения жильем, пособиями, пенсиями, оформления сберегательных вкладов, использования ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
- Механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся
- Основы образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры
- Формы и методы контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Методы диагностики и анализа результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- Правила внутреннего трудового распорядка, режим работы школы;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### 1.10. Социальный педагог должен уметь:

- В рамках трудовой функции «Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации»*
- Осуществлять отбор социально-педагогических методов изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся
  - Применять социально-педагогические методы изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся для выявления их потребностей

- Определять необходимый перечень мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования
- Определять необходимый перечень мер по реализации и защите прав обучающихся в процессе образования
- Разрабатывать программы формирования у обучающихся социальной компетентности
- Разрабатывать мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации
- Проектировать содержание социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта
- Планировать работу с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем
- Планировать мероприятия по профилактике девиантного поведения обучающихся
- Разрабатывать меры по социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Разрабатывать меры по обеспечению досуговой занятости обучающихся в образовательном учреждении и по месту жительства
- Согласовывать с институтами социализации план совместных действий по обеспечению позитивной социализации обучающихся
- Оказывать обучающимся первую помощь

*В рамках трудовой функции «Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации»*

- Проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования
- Реализовывать меры по социально-педагогической поддержке обучающихся в освоении образовательных программ
- Проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности
- Организовывать социально- и личностно- значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта
- Оказывать консультативную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения
- Применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся
- Проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем
- Применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся
- Организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска

- Применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Организовывать досуговую деятельность обучающихся
- Согласовывать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся
- Координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся

*В рамках трудовой функции «Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся»*

- Осуществлять поиск информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта и их анализ
- Осуществлять отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся
- Разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся
- Формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся
- Оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям
- Реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
- Осуществлять организационно-методическое сопровождение мероприятий по профилактике девиантного поведения обучающихся
- Осуществлять организационно-методическое сопровождение программ и мероприятий по социальной реабилитации обучающихся
- Проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды
- Реализовывать организационные меры и методическое сопровождение совместной деятельности социальных институтов по социально-педагогической поддержке разных категорий обучающихся
- Осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся

1.11. Социальный педагог школы должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации эвакуации.

1.12. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или

религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

## **2. Трудовые функции**

*Социальный педагог школы оказывает социально-педагогическую поддержку обучающимся в процессе социализации:*

- 2.1. Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации
- 2.2. Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации
- 2.3. Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся.

## **3. Должностные обязанности**

*3.1. В рамках трудовой функции «Планирование мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации»*

- Анализ ситуаций жизнедеятельности обучающихся
- Разработка мер по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе образования
- Проектирование программ формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта
- Разработка мер по социально-педагогическому сопровождению обучающихся в трудной жизненной ситуации
- Разработка мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся
- Планирование совместной деятельности с институтами социализации в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся
- Осуществление комплекса мероприятий, направленных на воспитание, образование, развитие и социальную защиту личности в образовательном учреждении и по месту жительства учащихся;
- Изучение психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся и ее микросреды, условия жизни;
- Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выполнение прогнозов тенденций изменения ситуации в обществе и в образовании с целью внесения предложений по корректировке стратегии развития общеобразовательного учреждения;
- осуществление планирования и организации мероприятий по повышению профессиональной подготовки классных руководителей и воспитателей групп продленного дня в вопросах социальной адаптации учащихся;

- определение задач, форм, методов социально педагогической работы, способов решения личных и социальных проблем учащихся, применяя для этого современные образовательные технологии (в т.ч. информационные, а также цифровые образовательные ресурсы).

### *3.2. В рамках трудовой функции «Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации»*

- Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования
- Реализация культурно-просветительских программ и мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности и позитивного социального опыта
- Организация социально-педагогической поддержки обучающихся в трудной жизненной ситуации
- Профилактическая работа с обучающимися группы социального риска
- Организация социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения
- Обеспечение досуговой занятости обучающихся
- Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся
- Выступает посредником между личностью обучающихся и школой, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- проведение анализа личностных проблем школьников с целью оказания им своевременной социальной помощи и необходимой поддержки, а также перспективных возможностей школы в области осуществления проектов адаптации учащихся в современной социальной среде;
- осуществление координации совместной деятельности отдельных участников проектов и программ, направленных на социальную адаптацию учащихся, взаимодействие деятельности работников школы и привлекаемых представителей других организаций по вопросам социальной адаптации учащихся.

### *3.3. В рамках трудовой функции «Организационно-методическое обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся»*

- Разработка нормативных документов для участников проектов и программ, направленных на социальную адаптацию учащихся;
- Разработка отдельных фрагментов программы развития школы и других стратегических документов;
- Разработка методических материалов для реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Разработка методических материалов для консультирования обучающихся по построению социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям



- Осуществление методического сопровождения деятельности педагогов по развитию у родителей (законных представителей) социально-педагогической компетентности
- Организационно-методическое сопровождение совместной деятельности с институтами социализации по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Организация и методическое обеспечение контроля результатов деятельности по социально-педагогической поддержке обучающихся
- Осуществление руководства деятельностью классных руководителей и воспитателей групп продленного дня по социальной адаптации учащихся, создания и установления гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде;
- Осуществление контроля реализации проектов и программ, направленных на социальную адаптацию учащихся, ресурсного обеспечения школьных проектов и программ, направленных на социальную адаптацию учащихся, выполнения принятых решений в области социальной адаптации, последующей социальной адаптации выпускников образовательного учреждения;
- проведение консультаций с родителями (законными представителями) учащихся, классными руководителями и воспитателями групп продленного дня по вопросам социальной адаптации учащихся, а также с лицами, привлеченными к сотрудничеству со школой по вопросам социальной адаптации учащихся.

#### 3.4. Принимает активное участие:

- в организации самостоятельной деятельности учащихся, в т.ч. исследовательской;
- в работе по трудоустройству, патронажу, обеспечению жильем, пособиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг учащихся из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в работе педагогических и методических советов, других формах методической работы;
- в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, которые предусмотрены образовательной программой.

#### 3.5. Социальный педагог школы:

- использует в своей профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы;
- проводит обсуждения с учащимися актуальных событий современности;
- принимает меры по социальной защите и помощи, реализации прав и свобод каждого ребенка в школе;
- организует и координирует совместную работу педагогов, родителей (или законных представителей) учащихся, специалистов социальных служб,

семейных и молодежных служб занятости, благотворительных организаций и других лиц, направленную на оказание помощи учащимся, которые:

- нуждаются в опеке и попечительстве;
- имеют ограниченные физические возможности;
- обладают девиантным поведением;
- попали в неблагоприятные или экстремальные ситуации;
- соблюдает инструкции по охране труда при выполнении работ, при работе с персональным компьютером и оргтехникой, требования пожарной безопасности;

3.6. Социальный педагог строго соблюдает требования охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, этику и культуру поведения.

3.7. Принимает участие в деятельности педагогических и методических советов, в совещаниях и родительских собраниях, воспитательных и других мероприятиях, установленных образовательной программой, в организации и проведении консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.

3.8. Повышает профессиональную квалификацию, своевременно проходит периодические медицинские осмотры.

3.9. Соблюдает этические нормы поведения в общеобразовательном учреждении, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.10. Соблюдает права и свободы школьников, содействует охране прав личности детей в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка.

3.11. Обеспечивает сохранность подотчетного оборудования, организует и способствует пополнению кабинета социального педагога методическими материалами.

#### **4. Права**

*Социальный педагог школы имеет право в пределах своей компетенции:*

##### **4.1. Принимать участие:**

- в разработке социальной политики и стратегии развития общеобразовательного учреждения, а также в создании соответствующих стратегических документов;
- в разработке любых управленческих решений, которые касаются вопросов социальной адаптации школьников;
- в разработке положений о подразделениях, которые занимаются работой по социальной адаптации учащихся, их компетенции, обязанностях, полномочиях, ответственности;
- в ведении переговоров с партнерами образовательного учреждения по проектам и программам, направленным на социальную адаптацию детей.

##### **4.2. Вносить свои предложения:**

- о создании и ликвидации временных коллективов, групп и объединений, занимающихся проектами и программами, направленными на социальную адаптацию учащихся;

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных проектов и программ, направленных на социальную адаптацию школьников.
- 4.3. Устанавливать от имени общеобразовательного учреждения деловые контакты с физическими лицами и юридическими организациями, которые могут способствовать социальной адаптации детей.
- 4.4. Запрашивать для контроля и внесения изменений рабочую документацию классных руководителей и воспитателей групп продленного дня по вопросам социальной адаптации учащихся.
- 4.5. Контролировать и оценивать ход и результаты проектов и программ, направленных на социальную адаптацию обучающихся, налагать запрет на некоторые из них, способные привести к ухудшению здоровья учащихся, нарушению техники безопасности, которые не предусматривают профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий.
- 4.6. Требовать от участников учебно-воспитательного процесса выполнения норм и требований профессиональной этики, соблюдения принятых школьным сообществом планов и программ (носящих обязательный характер), направленных на социальную адаптацию школьников.
- 4.7. Отдавать распоряжения классным руководителям, воспитателям групп продленного дня, психологу, классным воспитателям, обслуживающему персоналу, касающиеся вопросов социального характера.
- 4.8. Привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за проступки, которые приводят к дезорганизации учебно-воспитательного процесса, в порядке, установленном правилами о поощрениях и взысканиях в общеобразовательном учреждении.
- 4.9. Своевременно повышать свою квалификацию.
- 4.10. На добровольной основе подавать заявки на аттестацию по соответствующей квалификационной категории и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.
- 4.11. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 4.12. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.13. Проходить ежегодный бесплатный медицинский осмотр.
- 4.14. Соблюдать этические нормы поведения в общеобразовательном учреждении, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

## **5. Ответственность**

- 5.1. Социальный педагог общеобразовательного учреждения несет дисциплинарную ответственность в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин:
  - Устава и Правил внутреннего трудового порядка общеобразовательного учреждения;

- законных распоряжений директора школы и других локальных нормативных актов;
- своей должностной инструкции, в том числе за неиспользование предоставленных данной должностной инструкцией прав.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, таких методов воспитания, которые связаны с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, социальный педагог общеобразовательного учреждения должен быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации". Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, социальный педагог общеобразовательного учреждения несет ответственность:

- за безопасное проведение образовательного и воспитательного процесса в школе;
- за не принятие мер по оказанию первой неотложной доврачебной помощи пострадавшим, оперативное оповещение руководства о несчастном случае;
- за не проведение инструктажа учащихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной его регистрацией в классном журнале или журнале инструктажа учащихся по охране труда.
- за нарушение правил противопожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил;
- за жизнь и здоровье школьников во время организации экскурсионных поездок и мероприятий.

5.4. За умышленное причинение общеобразовательному учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей социальный педагог школы несет материальную ответственность в порядке, установленном трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **6. Взаимоотношения. Связи по должности**

*Социальный педагог школы должен:*

- 6.1. Работать в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Планировать свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть под руководством заместителя директора по воспитательной работе. План работы должен быть утвержден директором общеобразовательного учреждения не позднее пяти дней с начала планируемого периода.
- 6.3. Предоставлять заместителю директора по воспитательной работе письменный отчет о своей деятельности в течение 10 дней после завершения каждого учебного периода.

