

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МБОУ «Школа № 86»  
Протокол № 7 от 11.01.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»


Директор МБОУ «Школа № 86»



Т.М. Камышная

Приказ № 7 от 13.01.2021г.

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол № 1 от 12.01.2021г.

Председатель профкома  
Пирогова В.А. 

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для бухгалтеров

### 1 . Общее положение .

1.1. К работе приступать только после прохождения вводного и первичного инструктажа .

### 2 . Обязанности до начала работы .

2.1. Проветрить помещение ( с учетом времени года и погоды ) .

### 3. Обязанности во время работы .

3.1. Содержать рабочее место в чистоте и порядке .

3.2. Выполнять только порученную работу .

3.3. Перед включением электроприборов в сеть проверить исправность электрошнура и вилки .

3.4. Включение и выключение электроприборов производить только с помощью вилки электрошнура .

3.5. При обнаружении обрыва электропровода или нарушения его изоляции , об этом сообщить непосредственному начальнику .

3.6. При обращении с огнеопасными материалами проявлять особую осторожность .

3.7. При работе на высоте ( в архиве , шкафах расположенных высоко ) пользоваться стремянкой или лестницей .

3.8. Бережно относиться к имуществу и инвентарю .

### 4. По окончании работы .

4.1. Проверить включены ли все электроприборы .

4.2. Привести свое рабочее место в порядок .

### 5 . Ответственность .

5.1. Отвечает за санитарное состояние рабочего места , сохранность мебели , инвентаря и строгое соблюдение настоящей инструкции .

### 6. Права .

6.1.Требовать исправных электроприборов , достаточного освещения и необходимых приспособлений для работы на высоте ( архив , шкафы для документов ) .

**7.Запрещается .**

7.1.Поднимать тяжелые вещи ( одной более 20 кг ) .

7.2.Отвлекаться посторонними делами , допускать к своему рабочему месту посторонних лиц , вести посторонние разговоры во время работы .

7.3.Производить какой-либо ремонт электроприборов , пользоваться неисправными вилками, розетками , выключателями и др. электроприборами .

7.4.Содержать и хранить продукты вне холодильника .

7.5.Не нагружать настенные шкафы для документов посторонними предметами ( веточными горшками и др. ) .

Ознакомлен(а):